



D./D^a.: _____ N.I.F. _____

Correo electrónico: _____ Dirección: _____

Localidad: _____ Provincia: _____ C.P.: _____ Telf.: _____

Titulación _____ NIP _____

SOLICITA:

La devolución de la cantidad de _____ euros, abonados con fecha _____ curso _____, en concepto de precios públicos por prestación de servicios académicos o tarifas de secretaría debido a :

MOTIVOS DE LA DEVOLUCIÓN:

- ERROR INGRESO
- ANULACIÓN DE MATRÍCULA
- CONCESIÓN DE BECA
- EXENCIÓN PRECIOS PÚBLICOS
POR _____
- OTROS _____

DOCUMENTACIÓN PRESENTADA:

- COPIA DE JUSTIFICANTE DE INGRESO
- JUSTIFICANTE ANULACIÓN MATRÍCULA
- CREDENCIAL BECARIO/A
- CERTIFICACIÓN CAUSA EXENCIÓN
- CARNÉ FAMILIA NUMEROSA
- OTROS _____

Cobro por transferencia a la cuenta (indicar código IBAN):

Código IBAN	Código entidad (4 dígitos)	Código oficina (4 dígitos)	Código control (2 dígitos)	Número de cuenta (10 dígitos)
ES				

Cesión de cobro (solo en el caso de que el/la estudiante no sea titular de la cuenta):

A favor de (indicar nombre y apellidos): _____ NIF: _____

En _____, a ____ de _____ de 20 ____

Fdo.: _____ (el/la estudiante)

(A cumplimentar por la Universidad)

INFORME DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

AFIRMATIVO NEGATIVO

Zaragoza, a ____ de _____ de 20 ____

IMPORTE A DEVOLVER _____

Fdo.: Francisco Javier Doñágueda Becerril

RESOLUCIÓN:

D^a. Ana Yetano Sánchez de Muniain, Decana de la Facultad de Economía y Empresa de la Universidad de Zaragoza, a la vista de la solicitud presentada y del informe del funcionario responsable ha resuelto ACCEDER/ NO ACCEDER a la misma

Zaragoza, ____ de _____ de 20 ____

Fdo.: Ana Yetano Sánchez de Muniain

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Sra. Rectora Magnífica de la Universidad de Zaragoza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de esta notificación.